



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กร
อย่างเป็นธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้าง
ศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล
ในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ จึงขอประกาศเจตจำนงในการ
บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
ทั้งนี้ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย
ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการกิจของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเปิด
โอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่
ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย ระเบียบวิธีการ
ที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้แก่
ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพือ
ยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการ
ปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณและกร
มอบหมายงาน

จึงประกาศและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

PMOTW/

(นายเกรียง สอนเมือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑



**A Declaration of Intent and Integrity to Administrate
Nongbualamphu Primary Educational Service Area Office 1**

Nongbualamphu Primary Educational Service Area Office 1 Intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy Focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of Nongbualamphu Educational Service Area Office 1, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedicatory, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles;

1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official tasks and procurement, provide opportunities for the general public stakeholders to participate in OPSE's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2) Accountability: We intend to carry out our tasks efficiently, abide by laws and Regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3) Corruption-free: We intend to carry out our tasks honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perks.

4) Organizational culture and integrity: we will not tolerate and forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5) Organizational work Ethics: We will set up concise performance standards and systems relating to management personnel, budget and job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practice by all involved

Given on May 21 B.E. 2561 (2018)

(Mr. Kertmee Sornmuang)

Director of Nongbualamphu Primary Educational Service Area office 1



**ແຈ້ງການຂອງຫ້ອງການ ຂອບເຂດການສຶກສາ ປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1
ເລື່ອງ ເຈດຕະນາການບໍລິຫານວຽກງານຫ້ອງການ ໃນຂອບເຂດການສຶກສາ
ປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1**

ຫ້ອງການ-ສຳນັກງານເຂດການສຶກສາ ປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1 ມີຈຸດປະສົງທີ່ຈະບໍລິຫານ-ຈັດການອົງກອນໃຫ້ມີຄວາມເປັນທຳ ໂດຍໃຫ້ຄວາມສຳຄັນກັບການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ໂກງສັບສິນຂອງລັດ ແລະ ການປະພຶດທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ເພື່ອສ້າງຄວາມສັດທາ ແລະ ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ-ນັບຖືໃຫ້ແກ່ສັງຄົມວ່າເປັນ ຫ້ອງການ-ສຳນັກງານເຂດການສຶກສາປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1 ນີ້ ເປັນອົງກອນທີ່ມີຄວາມເປັນທຳ-ຊື່ສັດບໍລິສຸດ, ໃນຖານະຜູ້ບໍລິຫານຫ້ອງການ-ສຳນັກງານເຂດການສຶກສາ ປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1 ຈຶ່ງຂໍແຈ້ງຈຸດປະສົງໃນການບໍລິຫານວຽກງານດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດບໍລິສຸດ ສັດເຈນ ປອດໃສ ຊຶ່ງສາມາດກວດສອບໄດ້ ແລະ ພ້ອມຮັບຜິດຊອບ ຕໍ່ການສໍ້ໂກງທຸກໆ ຮູບແບບ. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ພະນັກງານ ຫຼື ບຸຄະລາກອນທຸກຄົນໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ປະຕິບັດວຽກງານຕາມໜ້າທີ່ ທີ່ໄດ້ຮັບຜິດຊອບດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດ ບໍລິສຸດ ມີຄຸນນະທຳ ມີຈັນຍາບັນ ແລະ ປັດສະຈາກການທຸກລະລຶກ ສໍ້ໂກງພາຍໃຕ້ນະໂຍບາຍ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້.

1. ດ້ານຄວາມປອດໃສຄື ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນການດຳເນີນວຽກງານຂອງໜ່ວຍງານ ລວມເຖິງຂໍ້ມູນການຈັດຊື້ ຈັດຈ້າງ ເປີດໂອກາດໃຫ້ປະຊາຊົນ ຫລື ທຸກຄົນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມ ເຂົ້າມາມີບົດບາດໃນການກວດກາ-ກວດສອບ ແລະ ມີລະບົບການບໍລິຫານຈັດການເລື່ອງຮ້ອງຮຽນທີ່ສັດເຈນ ແລະ ເປັນທຳ.
2. ດ້ານຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຄື ມັ່ງໝັ້ນ ເອົາໃຈໃສ່ຕັ້ງໃຈປະຕິບັດວຽກງານລັດໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍ, ລະບຽບ ວິທີການທີ່ຖືກຕ້ອງ ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການຕັດສິນໃຈ ແລະ ການບໍລິຫານວຽກງານ ແລະ ຕຽມພ້ອມທີ່ຈະຖືກກວດສອບ ເພື່ອໃຫ້ປະຊາຊົນ ຫລື ທຸກຄົນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມມີຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ສຳນັກງານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1.
3. ດ້ານຄວາມປອດໄພ ແລະ ການປ້ອງກັນຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ທຸກລະລຶກ ຄື ປະຕິບັດໜ້າທີ່ດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດ ບໍ່ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່-ດຳແໜ່ງ ເພື່ອອຳນວຍຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ຕົນເອງ ຫຼື ຮັບສິນຈ້າງ-ສິນບິນ.
4. ດ້ານວັດທະນາທຳ ຄຸນນະທຳໃນອົງກອນຄື ຕ້ານ ແລະ ສະກັດກັ້ນຮອບດ້ານ, ບໍ່ຮັບການທຸກລະລຶກ-ສໍ້ກົງທຸກໆປະເພດ ແລະ ບໍ່ເມີນເສີຍທີ່ຈະດຳເນີນການ ເພື່ອຢັບຢັ້ງ ຢຸດຢັ້ງການທຸກລະລຶກ ສໍ້ກົງໃນໜ່ວຍງານ.
5. ດ້ານຄຸນນະທຳໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານໃນໜ່ວຍງານຄື ກຳນົດໄມາດຕະຖານການປະຕິບັດວຽກງານທີ່ສັດເຈນ ມີຄວາມຊື່ສັດ-ບໍລິສຸດ ແລະ ເປັນທຳໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານ ອຳນວຍຄວາມຍຸດຕິທຳ ແລະ ມີຄວາມປອດໃສ, ຈະແຈ້ງ ແລະ ສັດເຈນໃນການບໍລິຫານງານບຸກຄົນ ການບໍລິຫານຈັດການງົບປະມານ ແລະ ການມອບໝາຍໜ້າທີ່ວຽກງານໃຫ້ບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງການມາເພື່ອຮັບຊາບ ແລະ ພ້ອມກັນປະຕິບັດຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
ທີ່ຫ້ອງການ-ສຳນັກງານເຂດການສຶກສາ ປະຖົມສຶກສາຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ 1 ວັນທີ 21 ພຶດສະພາ ຄສ 2018

(Handwritten signature)

(ນາຍ ເກີດມີ ສອນເມືອງ)

ຜູ້ອຳນວຍການສຳນັກງານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ຫນອງບົວລຳພູ ເຂດ1